

Základní informace pro členy SVJ Schulhoffova 788 a 789:

Zápisy, stanovy a další informace publikovány na internetu: <http://svj788789.jmnet.cz>

Výbor SVJ a kontrolní komise:

Členové: M. Hybner (předseda), L. Matkovský (místopředseda), S. Policar (pokladník)

Kontakt: email: svj788789@seznam.cz - nebo poštovní schránky SVJ v každém vchodě

Schůzky výboru se konají první pondělí v měsíci od 20:00 hod v přízemí budovy 789 v místnosti výboru.

Členové kontrolní komise: Z.Goldbergová, J.Studíková, p.Hanělová

Rozúčtování služeb, změny majitele a vedení účetnictví provádí:

IKON spol. s.r.o, www.ikon.cz, Hněvkovského 1387/2, 14900 Praha 11, e-mail: ikon.praha-jm@ikon.cz

Úřední hodiny: Po – 8:00-12:00 hod, St – 14:00-18:00 hod.

Hlášení poruch a závad:

Hlášení poruch a závad se provádí prostřednictvím SPRÁVCE nebo přímým nahlášením společnosti IKON. Pokud není možné řešit havárii pomocí Správce, případně společnosti IKON, další možnosti nahlášení **VYBRANÝCH ZÁVAŽNÝCH** havarijních situací je nahlásit vše na firmu BYTOSERVIS, se kterou má SVJ uzavřenu smlouvu pro řešení těchto typů havárií:

- prasklé vodovodní či topenářské stoupačky včetně rozvodů v bytech a spol. prostorách domu
- přerušení dodávky el. energie do objektu, v objektu,
- úniky plynu v objektu a v bytech

Typ problému:	Komu hlásit:	Telefon:
Jakákoliv závada, havárie	Správci budovy	775 046 928; případně poštovní schránka SVJ nebo e-mail: svj788789@seznam.cz
Rozúčtování, změny k bytu aj.	Firma IKON	267 914 058, 272 917 393, 777 757 186
Havárie, při nezastižení správce	Firma Bytoservis	605 42 42 42 – NONstop
Havárie výtahu, vyproštění	Firma Schindler	257 293 123

ZÁKAZ MONTÁŽÍ, KOUŘENÍ, ODKLÁDÁNÍ ODPADKŮ VE SPOLEČNÝCH PROSTORÁCH

Na základě stížností majitelů bytů upozorňujeme vlastníky a nájemníky bytů, že dle domovního řádu je **ZAKÁZÁNO KOUŘIT** (čl. 6 bod 3), **ODKLÁDAT ODPADKY** (hlavně tekoucí!!!) a věci pro vyhození do popelnic (čl. 6 bod 4) ve veškerých společných prostorách domu! Za čistotu prostoru před byty si odpovídají vlastníci, či nájemníci sami! **Na fasádu, lodžie a vnitřní interiéry není povoleno, vzhledem k provedené rekonstrukci, bez souhlasu Výboru SVJ nic montovat!!!**

POPIS A HARMONOGRAM ČINNOSTÍ ÚKLIDU

Úklid zajišťuje čistotu ve společných prostorách domu a na pozemcích ve vlastnictví SVJ Schulhoffova 788 a 789. Uklízečské zóny jsou rozděleny na vchod 788 a vchod 789. Přilehlé pozemky ve vlastnictví SVJ jsou rozděleny přesně polovinou domu. Čistota v domě je pravidelně kontrolována správcem domu.

Činnosti úklidu:

2x týdně:

-zamést a vytrít vestibul vchodu + výtah a zrcadlo v něm, obejít pozemek domu a posbírat viditelné nepřírodní odpadky a vajgly z chodníku na našem pozemku a z trávníku

každé 3 týdny:

-zamést a vytrít chodbičku před byty (okolo rohožek) včetně prahu výtahu v každém podlaží, otřít rám a dveře výtahu v každém podlaží

každý měsíc:

-vyleštit skla na vstupních dveřích domu, otřít šmouhy, či jiné náznaky poškození obkladů vestibulu, otřít schránky ve vestibulu-včetně horní strany, vymést pavučiny ze záhybů ve vestibulu, otřít prach ze záhybu nad obklady ve vestibulu, otřít všechny dveře včetně do spol. prostor ve vestibulu a dveře výtahu-včetně vnitřního rámu a kabiny výtahu, zamést a vytrít schodiště do 2. patra, vytrít schůdek před dveřmi do domu k takzvané točně

každé čtvrtletí:

- zamést a vytrít celé schodiště domu, včetně přilehlých chodeb do L za výtahem k bytům od schodiště a v 7. patře okolo sklepů, otřít bedny hydrantů, otřít parapety oken na chodbách a schodištích, otřít madla zábradlí, otřít všechny dveře od schodiště na chodbu k bytům, otřít skleněné kryty světel ve spol. prostorách

každý půlrok:

- zamést a vytrít chodbičky u sklepů v přízemí domu + kočárkárny a jiné volné místnosti v přízemí + pavučiny, zamést a vytrít přístup za mříží ke strojovně výtahu, zamést a vytrít za mříží pod schodištěm v přízemí

každý rok:

- umýt okna včetně rámu ve spol. prostorách domu + otřít elektrické skříně v každém patře.

v zimním období: Odklízet sníh denně během 7-20hod. na chodnících na našem pozemku. Ve vnitrobloku jde o celý výstupní chodníček od dveří domu ke spojovacímu chodníku (ten je ve správě údržby hl.m. Prahy). Z druhé strany k točně celý výstupní chodníček + spojovací uličku mezi oběma vchody o šířce min 60cm)- ostatní plochy jsou ve správě údržby hl.m. Prahy. Udržovat chodník ve stavu, aby nezapříčinil úraz.